

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT S.V.D.T. UITGAVE 6 JUNI 2014

## ALGEMEEN

### ARTIKEL 1:

De naam van de vereniging is Senioren Vereniging Dow Termeulen (S.V.D.T.) een onderafdeling van de Personeels Vereniging DOW Benelux -Terneuzen"

### ARTIKEL 2:

Daar de S.V.D.T. een onderafdeling is van de P.V. maakt dit Huishoudelijk Reglement een onafscheidelijk deel uit van het Huishoudelijk Reglement en de Statuten van de Personeels Vereniging van DOW Benelux -Terneuzen

### ARTIKEL 3:

- Lid 1:

Het doel van de S.V.D.T. zal bestaan uit het organiseren van diverse evenementen, voor zowel ontspanning als in wedstrijdverband. Voor het laatste geval zullen score-lijsten worden aangelegd.

- Lid 2:

Wel blijft het mogelijk om in overleg met een of meerdere regionale verenigingen gezamenlijk activiteiten te organiseren, zoals bijvoorbeeld een jaarlijkse competitie of andere activiteit.

## LIDMAATSCHAP.

### ARTIKEL 4:

- Lid 1:

Leden van de S.V.D.T. zijn:

Gepensioneerden van DOW Benelux B.V. te Terneuzen, welke hun administratiekosten aan de S.V.D.T. voldaan hebben.

Inwonende gezinsleden/partners van deze leden kunnen gebruik maken van alle faciliteiten, mits zij aan de vereisten van het Huishoudelijk Reglement voldoen aan hun financiële verplichtingen aan de S.V.D.T. hebben voldaan.

Onder gepensioneerden wordt verstaan:

- a) Een personeelslid die gebruik heeft gemaakt van vervroegde uittreding en lid is geweest van de P.V.
- b) Een personeelslid dat de pensioengerechtigde leeftijd heeft bereikt en lid is geweest van de P.V.
- c) Gastleden die overkomen van OA's van de PV worden toegelaten tot alle evenementen.

### ARTIKEL 5:

In het geval dat een lid komt te overlijden, blijven de nabestaanden genoemd in artikel 4 lid 1, onder dezelfde voorwaarden en indien zij zulks wensen, lid van de S.V.D.T. behoudens dat zij uitgesloten zijn van een bestuursfunctie.

### ARTIKEL 6:

Wanneer men zijn lidmaatschap van de S.V.D.T. opzegt, houdt dit niet in dat hierdoor ook het lidmaatschap van de P.V. vervalt.

## FINANCIËN.

### ARTIKEL 7:

De S.V.D.T. dient zichzelf te kunnen financieren.

De geldmiddelen kunnen uit administratiekosten, subsidies, donaties en andere middelen bestaan.

Overeenkomstig het gestelde in artikel 29 van het Huishoudelijk Reglement van de P. V. is sponsoring door derde-n niet toegestaan.

### ARTIKEL 8:

Het bestuur kan wanneer zij dit nodig acht de leden om een eigen bijdrage vragen, als tegemoetkoming in de kosten die gemaakt worden bij het organiseren van evenementen.

### ARTIKEL 9:

Met betrekking tot de financiële verantwoording is de S.V.D.T. verplicht een boekhouding bij te houden van alle inkomsten en uitgaven. Deze dient jaarlijks te worden gecontroleerd door een kascommissie, het een en ander in overeenstemming met de statuten van de P. V.

### ARTIKEL 10:

- Lid 1:

De S.V.D.T. dient jaarlijks een door haar algemene ledenvergadering goedgekeurde staat van ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekingsjaar in te dienen bij het P.V. bestuur.

- Lid 2:

De S.V.D.T. is verplicht jaarlijks een verslag van haar algemene ledenvergadering te doen toekomen aan het bestuur van de P. V.

**ARTIKEL 11:**

Leden van de kascommissie van de S.V.D.T. mogen geen lid zijn van de kascommissie van de P.V

**ARTIKEL 12:**

De administratiekosten voor het lidmaatschap van de S.V.D.T. moet jaarlijks worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

**VERZEKERINGEN.****ARTIKEL 13:**

De S.V.D.T. zal voor elk van de door haar georganiseerde evenementen zorg dragen voor een Wettelijke Aansprakelijkheid verzekering, ten aanzien van de personen die aan deze evenementen deelnemen.

**BESTUURS VERANTWOORDELIJKHEDEN.****ARTIKEL 14:**

Het bestuur van de S.V.D.T. zal uit tenminste drie leden bestaan, waaronder het dagelijks bestuur van voorzitter, secretaris en penningmeester en verder zoveel leden als nodig voor het goed functioneren van het bestuur. Het bestuur dient verantwoording af te leggen aan de algemene ledenvergadering.

De leden van het bestuur dienen tenminste lid te zijn van de P.V.

Leden van het bestuur worden voor een periode van drie jaar gekozen en na deze periode is herbenoeming door de algemene ledenvergadering mogelijk.

**ARTIKEL 15:**

Op de besluiten en tegen beslissingen van het bestuur staat beroep open op de algemene ledenvergadering. Tegen beslissingen van deze algemene ledenvergadering is geen beroep mogelijk.

**BESTUURSFUNKTIES.****ARTIKEL 16:**

Het bestuur van de S.V.D.T. wordt gekozen in de algemene ledenvergadering.

De voorzitter, secretaris en penningmeester worden tevens in dezelfde vergadering in functie gekozen.

**ARTIKEL 17:**

Plaatsvervangers van de voorzitter, secretaris en de penningmeester worden vanuit het bestuur aangewezen. Ook de werkzaamheden van de andere bestuursleden worden door het gezamenlijke bestuur geregeld.

**ARTIKEL 18:**

Indien een bestuurslid in de loop van het verenigingsjaar wenst af te treden, is hij of zij verplicht hiervan de voorzitter of diens plaatsvervanger in kennis te stellen. Zo spoedig mogelijk wordt door het bestuur voorlopig in de aldus ontstane vacature voorzien. Tijdens de eerstvolgende algemene ledenvergadering dient dan een nieuw bestuurslid gekozen te worden.

**ARTIKEL 19:**

In geval van een schorsing en/of aftreden van een bestuurslid is dit betrokken bestuurslid verplicht de onder zijn of haar bezitting zijnde gelden, waarden, bescheiden en materialen en dergelijke van de vereniging zo spoedig mogelijk over te dragen, doch uiterlijk binnen een week, aan de voorzitter of zijn of haar opvolger en deze de nodige inlichtingen te verschaffen.

**ARTIKEL 20:**

Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn/haar benoeming of volgens een door het bestuur te maken rooster. De aftredende is terstond herkiesbaar.

**STEMPROCEDURES.****ARTIKEL 21:**

- Lid 1:

Over zaken van niet persoonlijke aard wordt gestemd door middel van hand opsteken.

- Lid 2:

Over zaken van persoonlijke aard of over stemming van personen wordt schriftelijk gestemd.

- Lid 3:

Bij schriftelijke stemming dienen de stembriefjes gesloten ingeleverd te worden bij een stemcommissie, bestaande uit drie stemgerechtigde leden, uitgezonderd bestuursleden en eventuele kandidaten waarover gestemd gaat worden.

**ARTIKEL 22:**

Een stemming heeft tot doel om uit te maken welke van de twee of meer personen of zaken de voorkeur geniet. Daarom wordt er over elk voorstel afzonderlijk gestemd.

**ARTIKEL 23:**

- Lid 1:

De aankondiging van de algemene ledenvergadering en de daarbij behorende agenda en voor de leden van belang zijnde stukken betreffende deze agenda, dienen uiterlijk 14 dagen voor de aanvang van de vergadering aan de leden te worden opgestuurd.

- Lid 2:

Het bestuur is verplicht de datum van de algemene ledenvergadering zo te kiezen dat een zo groot mogelijk aantal leden de vergadering kan bijwonen.

**ARTIKEL 24:**

De vergaderingen van het bestuur zijn alleen geldig als de meerderheid van het bestuur aanwezig is. De notulen van de bestuursvergaderingen mogen alleen ter kennis van de bestuursleden worden gebracht. Deze zijn daaromtrent geheimhouding verplicht.

**COMMISSIES.****ARTIKEL 25:**

- Lid 1:

In de algemene ledenvergadering worden de leden van de kascommissie gekozen. De commissie bestaat uit tenminste twee leden en is ten allentijde verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering.

- Lid 2:

De leden van de kascommissie mogen geen lid zijn van het bestuur.

- Lid 3:

De eventuele leden van de andere commissies worden aangesteld door het bestuur. Deze commissies hebben zoveel leden als het bestuur nodig acht. De leden van deze commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

- Lid 4:

De aldus ingestelde commissies worden geacht ontbonden to zijn zodra hun taak is volbracht.

**ARTIKEL 26:**

- Lid 1:

Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dat wenselijk acht.

- Lid 2:

Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van een aantal leden, en wel een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemgerechtigden, verplicht tot het uitroepen van een algemene ledenvergadering. Deze moet dan uitgeroepen worden op een termijn van vier weken. Indien aan een verzoek binnen twee weken geen gehoor wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf een algemene vergadering bijeen roepen.

**ARTIKEL 27:**

In gevallen waarin over de uitleg van dit huishoudelijk reglement twijfel ontstaat, zomede gevallen waarin niet is voorzien, wordt door het bestuur van S.V.D.T. beslist.

**ARTIKEL 28:**

Dit huishoudelijk reglement is in werking getreden op 30 januari 1998.

Tnz. 18-01-1998

Aanpassing juni 2014 : artikel 4,lid 1 punt c is opgenomen in HH reglement.

Aanpassing juni 2015 : artikel 4,lid 1 wijziging naam Dow Benelux N.V. in Dow Benelux B.V.

-----

**Aanvullende Informatie:**

Per 1 mei 2000 heeft Dow een doorlopende ongevallen verzekering afgesloten voor alle PV-evenementen.

**Aansprakelijkheidsdekking:**

Dow Benelux n.v. heeft een collectieve aansprakelijkheidsverzekering die tevens dekking biedt voor aansprakelijkheden voortvloeiend uit activiteiten in het kader van de PV en haar medewerkers.

De premie wordt betaald door de werkgever.

De PV kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan of verlies van eigendommen van deelnemers tijdens deelname aan haar evenementen.

**Ongevallen dekking**

De PV heeft een doorlopende ongevallen verzekering afgesloten voor alle PV evenementen, inclusief de evenementen van de onderafdelingen.

Verzekerden : Alle deelnemers en organisatiemedewerkers aan de evenementen.

Dekking : Overlijden tengevolge van een ongeval tijdens het evenement.

Blijvende invaliditeit tengevolge van een ongeval tijdens het evenement.

**Reisverzekering.**

**Bij reizen van de senioren dienen de deelnemers zelf voor een reisverzekering te zorgen.**

**Bestuursbesluit inzake partners van alleenstaanden:**

De partner c.q. vriend(in) van de weduwe van een Dow werknemer mag deelnemen aan alle activiteiten van de Seniorenvereniging.